



PLANO DE ENSINO

Identificação

Disciplina: Seminário Temático VI

Curso: ADMINISTRAÇÃO - MATUTINO/CAMPUS CUIABÁ

Nível: Graduação

Código: 20526481 Período: 20222 Turma: HM

Unidade Ofertante: Faculdade de Administração e Ciências Contábeis

Carga Horária Teórica: 32 horas Carga Horária Prática: 0 horas Carga Horária Campo: 0 horas Carga Horária Total: 32 ho

Tipo de Disciplina: OBRIGATÓRIO

Professor(a)(s):

- LILIANE CRISTINE SCHLEMER ALCANTARA

Status: Homologado

Ementa

Disciplina temática que integra os componentes curriculares do sexto semestre, sendo ofertada a distância

Justificativa

Justifica-se este seminário integrativo como parte de uma proposta interdisciplinar com as disciplinas de Gestão de (matutino e noturno), introduzindo o acadêmico(a) no mundo da consultoria empresarial por meio do qual se verifica a estrutura organizacional tem de bom e de ruim. Para tanto os acadêmicos(as) deverão fazer: • Levantamento da estrutura organizacional ideal O analista de Gestão de Pessoas deve comparar estes dois aspectos e obter a avaliação da organização. Pode reforçar a avaliação determinando o desempenho da empresa em termos de: • Resultados alcançados • Problemas evidenciados • Nível de satisfação dos funcionários da empresa. Desta forma pretende-se preparar os acadêmicos para o mundo do trabalho corporativo.

Objetivo Geral

Analisar Organizações pelo método "Estudo de Caso", por meio de consultoria denominada "diagnóstico e intervenção de Pessoas" por meio de propostas de mudanças adequadas de acordo com o conteúdo ministrado na disciplina de Gestão de Pessoas II.

Objetivos Específicos

I. Levantar a estrutura atual de uma organização (identificar os problemas evidenciados pelos usuários; entrevistar os gestores da empresa); II. Analisar a estrutura atual por meio de diagnóstico organizacional (analisar os dados com profundidade um dos temas trabalhados em Gestão de Pessoas II; interligar os dados levantados, verificar sua veracidade, considerando os subsistemas da empresa; estabelecer os padrões e critérios de avaliação; e identificar o efeito de cada um dos dados na situação atual da área de Gestão de Pessoas II); III. Avaliar (estabelecer a situação dos componentes de Gestão de Pessoas II com recomendações e/ou sugestões de melhorias); IV. Desenvolver um relatório de consultoria de diagnóstico e intervenção de Gestão de Pessoas.

Conteúdo Programático

Tópico / Subtópico

- ➔ I. Desenvolvimento de Pessoas.
- ➔ II. Treinamento, conceito, processo, etapas.
- ➔ III. Desenvolvimento de pessoas e de organizações: os novos tempos, criatividade e inovação, mudança organizacional, desenvolvimento organizacional.
- ➔ IV. Recompensar Pessoas: remuneração, recompensas, composição dos salários, métodos convencionais de avaliação, classificação de cargos, pesquisa salarial, tabelas salariais.
- ➔ V. Planejamento de carreira.
- ➔ VI. Política salarial.
- ➔ VII. Sistemas de remuneração variável.
- ➔ VIII. Incentivos: sistemas de recompensas, tipos de remuneração. Remuneração estratégica. Remuneração por habilidades, competências.
- ➔ IX. Curva de maturidade. A carreira em Y.
- ➔ X. Participação nos lucros.
- ➔ XI. Manutenção de Pessoas. Benefícios e Serviços sociais: conceitos, tipos, objetivos, desenho do programa, custos.
- ➔ XII. Previdência Social e Previdência Complementar.
- ➔ XIII. Saúde e Segurança. Organizacional.
- ➔ XIV. Qualidade de Vida no Trabalho.
- ➔ XV. Monitoração de Pessoas. Comunicação interna, banco de dados e sistemas de informações. Balanço Social.

Metodologia

Metodologicamente trata-se de uma pesquisa descritiva de cunho qualitativo pelo método de estudo de caso por diagnóstico organizacional e intervenção administrativa. Trata-se de um trabalho interdisciplinar com as disciplinas de Pessoas II (matutino e noturno) do 6. semestre de Administração, com um resultado: relatório de consultoria de diagnóstico e intervenção.

Avaliação

A avaliação será em cima de um resultado: desenvolvimento e postagem do Relatório Final de "Diagnóstico e Intervenção em Gestão de Pessoas II" (conforme template) - N1 - peso 10.0 no Seminário Integrativo com as disciplinas de Gestão de Pessoas II. A média para aprovação é 7.0.

Bibliografia

Básica

Referência	Existe na Bibliot
ARAÚJO, L.C.G.; GARCIA, A. A. (Org). Gestão de Pessoas: estratégias e integração organizacional. 2 ed. São Paulo: Atlas, 2009.	✓
CARVALHO, A.V.; NASCIMENTO, L. P.; SERAFIM, O. C. G. Administração de Recursos Humanos. 2 ed. São Paulo: Cengage Learning, 2012.	✓
CHIAVENATO, I. Gestão de Pessoas: o novo papel dos recursos humanos na organização. 4 ed. Barueri: Manole, 2014.	✓
SNELL, S.; BOHLANDER, G. W. Administração de Recursos Humanos. São Paulo: Cengage Learning, 2010.	✓

Complementar

Referência	Existe na Bibliot
------------	-------------------

Referência	Existe na Bibliot
ARAÚJO, L.C.G.; GARCIA, A. A. (Org). Gestão de Pessoas: estratégias e integração organizacional. São Paulo: Atlas, 2006.	Não
CARVALHO, A.V.; NASCIMENTO, L. P.; SERAFIM, O. C. G. Administração de Recursos Humanos. São Paulo: Cengage Learning, 1993.	Não
CHIAVENATO, I. Recursos Humanos: o capital humano nas organizações. 8 ed. São Paulo: Atlas, 2006.	Não
DUTRA, J. S. Gestão de Pessoas: modelo, processos, tendências e perspectivas. São Paulo: Atlas, 2002.	Não

Informações Adicionais

Aprovação

Aprovado em reunião do Colegiado do Curso realizada em ___/___/_____.

_____, ___/___

Coordenador(a) do Curso